



АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «САНАТОРИЙ «СТРОИТЕЛЬ»  
(АО «САНАТОРИЙ «СТРОИТЕЛЬ»)

УТВЕРЖДАЮ



Генеральный директор  
АО «Санаторий «Строитель»  
Ю.Н. Матвиевский

02 февраля 20 17 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о санаторном оздоровительном лагере

г. Оренбург

2017 г.

## 1. Общие положения

1.1. Санаторный оздоровительный лагерь организуется на базе АО «Санаторий «Строитель» для оздоровительной и воспитательной деятельности для детей школьного возраста (от 6 до 15 лет включительно). Дети с 4-х лет принимаются с родителями.

1.2. Санаторный оздоровительный лагерь осуществляет деятельность круглый год.

1.3. Санаторный оздоровительный лагерь не является юридическим лицом.

1.4. Деятельность санаторного оздоровительного лагеря регламентируется действующим законодательством РФ и Оренбургской области, нормативно-правовыми актами соответствующих министерств и ведомств, Уставом Общества, настоящим положением.

1.5. В санаторном оздоровительном лагере создаются отряды с учетом возраста и интересов детей в соответствии с требованиями соответствующих санитарных правил.

1.6. Основные задачи санаторного оздоровительного лагеря:

- укрепление здоровья детей, предупреждение обострения хронических заболеваний и повышение функциональных возможностей детского организма;
- организация содержательного досуга детей;
- обеспечение соблюдения режима питания и жизнедеятельности детей при выполнении санитарно-эпидемиологических требований;
- обеспечение необходимых условий для личностного, творческого, духовного развития детей для занятия детей физической культурой, спортом, привития детям навыков здорового образа жизни;
- развитие общественной активности детей.

1.7. Лагерь несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за невыполнение функций, определенных настоящим положением.

## 2. Организация деятельности лагеря

2.1. Директором санаторного оздоровительного лагеря является лицо, назначенное приказом генерального директора АО «Санаторий «Строитель», имеющее высшее образование и стаж работы в санатории не менее 3 лет.

2.2. Директор санаторного оздоровительного лагеря:

- осуществляет распределение должностных обязанностей, несет ответственность за уровень квалификации работников;
- соблюдение норм охраны труда, техники безопасности, трудовой дисциплины;
- несет ответственность за качественную организацию лечения, питания и обслуживания оздоравливаемых детей, эффективное использование материально-технической базы.

2.3. На должности в лагерь принимаются лица, достигшие 18 лет. При приеме на работу требуется медицинское заключение о состоянии здоровья

и справка из органов внутренних дел об отсутствии судимости. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего распорядка и своими должностными обязанностями. Работники лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах, возложенных на них обязанностей.

2.4. На должность воспитателей в лагерь принимаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для этих должностей.

2.5. Для оказания помощи воспитателям и отрядным вожатым в организации воспитательной работы и использовании передовых форм и методов воспитания и оздоровления детей в лагере создается педагогический совет, в который входит директор лагеря и педагогические работники.

2.6. Медицинский отбор для направления детей в санаторный оздоровительный лагерь осуществляется врачами-педиатрами детских медицинских учреждений города и области.

2.7. Прием детей в санаторный оздоровительный лагерь осуществляется в дни заездов (согласно графика) при обязательном наличии у них путевки, санаторно-курортной карты давностью не более 1 месяца, справок об отсутствии контакта с инфекционными больными по месту жительства и в школе, сведений о профилактических прививках.

2.8. Показания для направления детей в санаторный оздоровительный лагерь:

- болезни органов дыхания воспалительного характера;
- болезни уха, горла, носа;
- болезни желудочно-кишечного тракта;
- функциональные заболевания сердечно-сосудистой системы (вегето-сосудистые дистонии, пролапс митрального клапана без нарушения кровообращения);
- заболевания эндокринной системы;
- заболевания опорно-двигательного аппарата.

2.9. В санаторный оздоровительный лагерь не принимаются дети:

- с хроническими заболеваниями в период обострения;
- с заболеваниями, требующими стационарного лечения;
- имеющие контакт с инфекционными больными до окончания инкубационного периода, перенесшие инфекционные заболевания до окончания срока изоляции;
- с заразными заболеваниями глаз и кожи;
- с активными формами туберкулеза;
- бациллоносителями;
- дети с эпилепсией, с дефектами умственного и физического развития, требующие индивидуального ухода;
- с простудными и инфекционными заболеваниями (ОРЗ, ОРВИ, ангина и т.д.), заразными кожными заболеваниями (чесотка, педикулез, микроспория, лишай и т.д.).

2.10. Доставка детей в лагерь осуществляется в индивидуальном порядке родителями или их законными представителями.

2.11. При приеме детей, администрация лагеря обязана ознакомить их и родителей с настоящим Положением и другими документами, регламентирующими организацию деятельности лагеря.

2.12. Продолжительность заезда определяется согласно графика заездов в санаторий, утвержденного генеральным директором, но не менее 14 дней и не более 21 дня.

2.13. Размещение детей осуществляется в трехместных комнатах с отдельным санузлом и душевой.

### 3. Основы деятельности лагеря

#### 3.1. Оздоровительная деятельность.

3.1.1. К работе с детьми на время заезда привлекаются следующие специалисты: педиатр, дерматолог, невролог, пульмонолог, кардиолог, эндокринолог, физиотерапевт. При необходимости проводятся консультации, обследования или госпитализация в другие лечебно-профилактические учреждения города.

3.1.2. Медицинские услуги в санаторном оздоровительном лагере назначаются на основании стандартов санаторно-курортной помощи, утвержденных Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации и Приказа Министерства здравоохранения РФ от 05.05.2016 г. № 279н «Об утверждении порядка организации санаторно-курортного лечения»:

- аппаратная физиотерапия (электросветолечение, лазеротерапия, аэрозольтерапия);
- водолечение (ванны, душ);
- теплогрязелечение (озокерит, сульфидная грязь, голубая глина);
- массаж (ручной, механический);
- лечебная гимнастика в зале ЛФК и плавание в бассейне;
- КВЧ-терапия;
- фитотерапия (ароматерапия), кислородотерапия;
- ингаляции;
- иглотерапия на биоактивные точки;
- питьевое лечение минеральной водой;
- диетотерапия;
- функциональная диагностика (ЭКГ, спирография, кардиоинтервалография);
- лабораторные методы исследования (ОАК, ОАМ);
- спелеотерапия.

3.1.3. Обеспечение диетического питания в санаторном оздоровительном лагере осуществляется в соответствии с СанПиНом 2.4.4.3155-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей», контролируется заместителем генерального директора по лечебной работе - главным врачом и заведующей столовой.

3.1.4. Выписка детей из санаторного оздоровительного лагеря осуществляется лечащим врачом с обязательным заполнением обратного талона от санаторно-курортной карты, который представляется в лечебно-профилактическое учреждение по месту жительства ребенка.

3.1.5. Оценка эффективности проведенного санаторного лечения детей осуществляется заместителем генерального директора по лечебной работе, с учетом следующих показателей работы:

- определение охвата больных по видам лечения, согласно стандартов санаторно-курортной помощи;

- учет среднего числа посещений каждым больным врача специалиста за время оздоровления;

- определение общего числа процедур на одного больного и среднего числа процедур по отдельным видам лечения;

- оценка полноты обследования больного при поступлении в санаторий, обоснование диагноза и лечебных назначений;

- оценка достоверности результатов оздоровления в соответствии с перечнем медицинских услуг и процедур, отпускаемых в санаториях больному по профилю его заболевания.

3.1.6. Основными документами учета в санатории являются:

- истории болезни;

- санаторные книжки отдыхающих;

- книга учета лиц, поступающих в санаторий;

- журнал учета пациентов в лечебных кабинетах;

- книга учета путевок и договоров (ведется учет путевок и договоров).

3.2. Деятельность воспитательно-образовательная.

3.2.1. На время санаторного оздоровительного лагеря в санаторий на работу принимаются воспитатели-педагоги и вожатые в количестве, определенном правовыми нормативами.

3.2.2. Обучение детей в период учебного года осуществляется на основании договора с Управлением образования г. Оренбурга и образовательным учреждением, имеющим лицензию на представление учащимися общего среднего образования. Обучение ведется в соответствии с учебными программами, утвержденными Министерством образования РФ. По окончании пребывания в санаторном лагере, директор школы, с которым заключен договор, выдает учащемуся справку установленного образца о прохождении обучения и текущими оценками.

3.2.3. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим советом с учетом интересов детей на принципах гуманности и демократии, развития национальных и культурно-исторических традиций.

3.2.4. В санаторном оздоровительном лагере создаются благоприятные условия для привлечения всех детей к занятиям физической культурой и спортом. Расширения и углубления знаний об окружающем мире, развития творческих способностей детей, организации общественно полезного труда, полноценного питания, пребывания на свежем воздухе, проведения оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организации экскурсий, походов, игр, занятий в кружках по интересам.

#### 4. Имущество и средства санаторного оздоровительного лагеря (СОЛ)

4.1 За СОЛ закрепляется 1-й этаж 4-этажного здания санатория со всем необходимым имуществом, находящимся в комнатах для отдыхающих.

4.1. Финансирование деятельности СОЛ на базе АО «Санаторий «Строитель» осуществляется юридическими и физическими лицами, заключившими договора на этот вид оказания услуг.

4.2. Обеспечение СОЛ оборудованием и инвентарем потребительского, культурного, социального и иного назначения производится на основании заявок директора санаторного оздоровительного лагеря.

4.3. Генеральный директор АО «Санаторий «Строитель» не реже одного раза в смену организует проверку хозяйственно-финансовой деятельности лагеря и контролирует условия жизнедеятельности детей.

Директор санаторного  
оздоровительного лагеря



А.Ю.Набатчикова

Юрисконсульт



О.Б.Фролова